

Российская Федерация
Администрация города Апатиты
Мурманской области

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ № 6

24 февраля 2016 года

г. Апатиты

Об утверждении Порядка восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и в целях организации исполнения городского бюджета муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20 (30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов от 25.07.2012 № 21 «Об утверждении Порядка восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» с 1 января 2016 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения с 1 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Отдела учета, отчетности и контроля бюджетных средств Тябину В.А.

Заместитель начальника управления

О.А.Трифорова

Порядок восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает порядок восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30) (далее - лицевой счет с кодом 20(30)), источником финансового обеспечения, которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии).

2. В целях восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений (далее – Учреждение), произведенных с лицевых счетов с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться целевые субсидии, Учреждение оформляет Отчет о произведенных кассовых расходах, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Отчет) по форме согласно приложению.

3. Отчет должен содержать информацию о суммах произведенных Учреждением кассовых расходах, источником финансового обеспечения которых должны являться целевые субсидии, в разрезе кодов вида расходов классификации расходов бюджета и кодов субсидии. Отчет подписывается руководителем и главным бухгалтером Учреждения и утверждается руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения.

4. Для осуществления операций по перечислению с лицевых счетов с кодом 21(31) на лицевые счета с кодом 20(30) денежных средств на восстановление произведенных кассовых расходов Учреждение представляет в Управление Федерального казначейства по Мурманской области (далее - УФК) Заявку на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) (далее - Заявка), оформленную в соответствии с требованиями, установленными Федеральным казначейством.

5. В Заявке в графе 7 «Назначение платежа (примечание)» раздела 1 «Реквизиты документа» указывается «восстановление кассовых расходов согласно

отчету о произведенных расходах №__ от __20 __»; в разделе 2 «Реквизиты документа - основания» в графе 1 указывается «отчет о произведенных расходах», в графах 2 и 3 – номер и дата Отчета соответственно; в графе 9 «Примечание» раздела 5 «Расшифровка заявки на кассовый расход» перед текстовым примечанием в скобках указывается соответствующий код субсидии.

6. Одновременно с Заявкой Учреждением в УФК представляется Отчет. При наличии между Учреждением и УФК электронного документооборота Заявка и Отчет представляются в электронном виде с применением электронно - цифровой подписи. При отсутствии электронного документооборота, Заявка и Отчет представляются на бумажном носителе с одновременным представлением Заявки на машинном носителе.

7. Уполномоченный сотрудник УФК не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением Заявки в УФК, проверяет Заявку на соответствие требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, а также требованиям, установленным:

- для бюджетных (автономных) учреждений - Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области от 24.12.2015 № 52.

8. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, а также в случае непредставления Отчета, УФК регистрирует представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов и, не позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, возвращает Учреждению экземпляры Заявки на бумажном носителе с указанием причин возврата Заявки в Протоколе, прилагаемом на бумажном носителе.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, Учреждению не позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указываются причины возврата Заявки.

9. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Заявка принимается УФК к исполнению.

ИТОГО	х	х	

Руководитель
учреждения

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Лист согласования к приказу Управления финансов «Об утверждении Порядка восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Начальник отдела – главный бухгалтер
Отдела учета, отчетности
и контроля бюджетных средств

В.А. Тябина