

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АПАТИТЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.12.2014 № 1646

**Об утверждении Порядка применения к муниципальным
служащим Администрации города Апатиты взысканий за
несоблюдение ограничений и запретов, требований о
предотвращении или об урегулировании конфликта
интересов и неисполнение обязанностей, установленных в
целях противодействия коррупции**

(в ред. постановлений [от 04.04.2018 № 384](#), [от 21.08.2018 № 1044](#), [от 07.02.2019 № 150](#), [от 29.01.2020 № 102](#), [от 23.10.2023 № 1816](#), [от 29.12.2023 № 2378](#))

В соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), Федеральным законом [от 02.03.2007 N 25-ФЗ](#) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом [от 25.12.2008 N 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области [от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО](#) «О муниципальной службе в Мурманской области», с учетом правотворческой инициативы прокуратуры города Апатиты, постановляю:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим Администрации города Апатиты взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Апатиты по правовым вопросам Григорьеву Т.В.

Глава администрации
Н.А. Бова

Утвержден
постановлением
Администрации города Апатиты
от 24.12.2014 № 1646

**Порядок применения к муниципальным служащим
администрации города апатиты взысканий за несоблюдение
ограничений и запретов, требований о предотвращении или
об урегулировании конфликта интересов и неисполнение
обязанностей, установленных в целях противодействия
коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения к муниципальным служащим Администрации

города Апатиты взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом [от 02.03.2007 № 25-ФЗ](#) «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Федеральным законом [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции» (далее – ФЗ «О противодействии коррупции»), Законом Мурманской области [от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО](#) «О муниципальной службе в Мурманской области» (далее – ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»).

1.2. Взыскания к муниципальным служащим Администрации города Апатиты (далее – муниципальные служащие, Администрация города Апатиты) за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренные статьями 14.1, 15, 27 ФЗ [«О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#), применяются в порядке и сроки, установленные [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#), настоящим Порядком.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), [ФЗ «О противодействии коррупции»](#) и другими федеральными законами, представитель нанимателя (работодатель) налагает взыскания, предусмотренные статьей 27 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#) (статьей 27 [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#)), а именно:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.1.1. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 [ФЗ «О противодействии коррупции»](#).

2.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#) (статьи 14.1 и 15 [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#)).

3. Порядок и сроки применения взыскания

3.1. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15, 27 ФЗ [«О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#), применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Администрации города Апатиты по профилактике коррупционных и иных

правонарушений или в соответствии со статьей 13.4 ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада подразделения кадровой службы Администрации города Апатиты по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

3.2. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15, 27 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), ЗМО [«О муниципальной службе в Мурманской области»](#), учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.4. В распоряжении о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#).

3.5. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

3.6. Копия распоряжения о применении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.7. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 или 2 части 1 статьи 27 [ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#) (подпункты 1 и 2 пункта 1 статьи 27 [ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»](#)), он считается не имеющим взыскания.

3.9. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц,

уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 [ФЗ «О противодействии коррупции»](#).