

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АПАТИТЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.01.2013 № 55

О представлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителями муниципальных учреждений города Апатиты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(в ред. постановлений [от 14.07.2015 № 855](#), [от 13.07.2018 № 879](#), [от 13.04.2023 № 640](#))

В соответствии с частью 4 статьи 275 [Трудового кодекса Российской Федерации](#), в целях предупреждения коррупционных проявлений в деятельности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области (далее по тексту – муниципальные учреждения) постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителями муниципальных учреждений города Апатиты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сектору организационной работы (О.А. Кушинова) обеспечить ознакомление руководителей муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами С.А. Нестерука.

Глава администрации
Н.А. Бова

Утверждено постановлением
Администрации города Апатиты
от 25.01.2013 № 55

Положение о представлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителями муниципальных учреждений города Апатиты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует представление гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителями муниципальных учреждений города Апатиты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения города Апатиты ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются работодателю.

5. В случае если гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения города Апатиты обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения города Апатиты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Апатиты и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителем муниципального учреждения города Апатиты, осуществляется работодателем в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, и руководителем муниципального учреждения города Апатиты, являются сведениями конфиденциального характера.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения города Апатиты, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://apatity.gov-murman.ru> и предоставляются для опубликования общероссийским средством массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, при назначении на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, а также представляемые руководителем муниципального учреждения города Апатиты ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения города Апатиты.

13. В случае если гражданин, поступающий на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, представивший работодателю справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, эти справки возвращаются по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения города Апатиты, а руководитель муниципального учреждения города Апатиты подвергается

дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Настоящее Положение применяется с учетом особенностей, установленных Указом Президента Российской Федерации [от 29.12.2022 № 968](#) «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции».