



Российская Федерация
Мурманская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
города Апатиты
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » _____ 10 _____ 2015

№ _____ 1325 _____

(в ред. от 06.10.2016 № 1309, от
22.05.2017 № 689, от 25.12.2017 №
1705, от 12.02.2019 № 170)

**Об утверждении требований
к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению
их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016, за исключением пункта 13 прилагаемых требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, вступающего в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Кательникову С.С.

**Первый заместитель
Главы администрации**

Н.В.Островская

Рассылка: дело, УФ, СД, КСП, КУИ, УО, ОКиДМ, КФКиС, ОБУиО, ОЭР, СМЗ,
«Кировский рабочий»

Трифонова О.А.
(81555)60263

Утверждены
постановлением Администрации
города Апатиты
от 26.10.2015 г. № 1325
(в ред. от 06.10.2016 № 1309,
от 22.05.2017 № 689, от 25.12.2017 № 1705,
от 12.02.2019 № 170)

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1. Администрации города Апатиты, утверждающих:

1.1.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (далее - нормативные затраты);

1.1.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

1.2.1. Нормативные затраты;

1.2.2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1.1 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются Управлением финансов Администрации города Апатиты по согласованию с управлением муниципальных закупок Администрации города Апатиты в форме проектов постановлений Администрации города Апатиты.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом экономического развития Администрации города Апатиты по согласованию с управлением муниципальных закупок заказа Администрации города Апатиты в форме проектов постановлений Администрации города Апатиты.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Муниципальные органы в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

6. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, муниципальные органы направляют в управление муниципальных закупок Администрации города Апатиты проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним для размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Проведение обсуждений в целях общественного контроля осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 7 настоящего документа.

9. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего документа, направляют в управление муниципальных закупок Администрации города Апатиты для размещения в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1.2 и подпункте 1.2.2 пункта 1 настоящего документа, на заседании Общественного совета при Администрации города Апатиты.

11. Утратил силу.

12. Утратил силу.

13. Муниципальные органы до 15 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1 пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1 пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего документа, при необходимости пересматриваются муниципальным органом не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего документа.

15. Утратил силу.

16. Муниципальные органы в течение 4 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, направляют их в управление муниципальных закупок Администрации города Апатиты.

В течение 3 рабочих дней со дня получения правовых актов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, управление муниципальных закупок Администрации города Апатиты обеспечивает их размещение в единой информационной системе в сфере закупок).

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление Администрации города Апатиты, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией города Апатиты перечень отдельных

видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом, и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

19. Постановление Администрации города Апатиты, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией города Апатиты;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.