Ограничительная пометка

(по заполнении)

Экз. № \_\_\_\_

Приложение № 3

к Методическим рекомендациям

(протокол МВК от 07.08.2024 № 2пр-МВК,

с изменениями от 27.11.2024 № 3пр-МВК)

**ОТЧЕТ**

**о численности работающих и забронированных**

**граждан, пребывающих в запасе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полное (сокращенное) наименование**  **органа управления (организации)** | **ИНН** | **КПП** | **ОКАТО** | **ОКОГУ** | **Вид основания для бронирования** | **Реквизиты основания для бронирования** | **Норма бронирования** | **Численность** | **Военный комиссариат по месту нахождения органа управления (организации)** | **Численность граждан, пребывающих в запасе** | **Численность забронированных граждан, пребывающих в запасе** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя организации) | (подпись) | | | (инициалы, фамилия) |

Примечание: 1. По заполнении настоящий отчет имеет ограничительную пометку «Для служебного пользования» (если не содержит сведений, составляющих государственную тайну).

2. В графе 2 указывается полное (сокращенное) наименование органа управления (организации).

3. В графе 3 указывается идентификационный номер налогоплательщика органа управления (организации).

4. В графе 4 указывается код причины и дата постановки на учет органа управления (организации) в налоговом органе.

5. В графе 5 указывается код органа управления (организации) по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления. Для организаций города Апатиты ОКАТО - 47405000.

6. В графе 6 указывается код органа управления (организации) по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления (при наличии).

7. В графе 7 указывается подпункт пункта 5 Методических рекомендаций, на основании которого орган управления (организация) осуществляет работу по бронированию.

8. В Списке отдельными строками указывают все основания, предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 5 Методических рекомендаций, которым соответствует организация.

9. В графе 8 указываются:

- для органов управления — реквизиты нормативных правовых актов об их образовании (создании);

- для организаций, указанных в подпункте «б» пункта 5 Методических рекомендаций, реквизиты актов органов управления об утверждении мобилизационных планов, которыми организациям установлены мобилизационные задания (заказы) и задачи по мобилизационной работе;

- для организаций, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 5 Методических рекомендаций — реквизиты государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу;

- для организаций, указанных в подпункте «д» пункта 5 Методических рекомендаций, - реквизиты нормативных правовых актов об их образовании (создании).

10. В графе 9 указывается норма бронирования, определенная в соответствии с пунктом 17 Методических рекомендаций.

11. В графе 10 указывается численность, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 Методических рекомендаций.

12. В графе 11 указывается наименование военного комиссариата по месту нахождения органа управления (организации).

Для организаций города Апатиты - военный комиссариат городов Кировск и Апатиты Мурманской области.

13. В графе 12 указывается численность граждан, пребывающих в запасе.

14. В графе 13 указывается численность забронированных граждан, пребывающих в запасе.

Настоящий отчет подписывается руководителем организации (лицом, исполняющим его обязанности) и представляется в орган управления (соответствующее министерство или Администрацию города Апатиты) или в вышестоящую организацию по подведомственности.

Сроки и порядок представления настоящего отчета устанавливаются органами государственной власти Мурманской области.