

Российская Федерация
Администрация города Апатиты
Мурманской области

У П Р А В Л Е Н И Е Ф И Н А Н С О В

П Р И К А З

«25» декабря 2020 года

№ 130

г. Апатиты

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Администрации города Апатиты от 20.05.2015 № 579 «О Порядке определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма).

2. Установить, что соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение) формируются в соответствии с Типовой формой, указанной в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2021 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

**Заместитель Главы Администрации города -
начальник Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области**

Л.В. Савина

Утверждена
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

**Типовая форма соглашения
о предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Апатиты

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)(номер соглашения)

№ _____

(наименование главного распорядителя средств городского бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ей) как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка (правил) предоставления из городского бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее –Субсидия, Порядок предоставления субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из городского бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <1>Субсидии в целях<2>:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта

(наименование федерального (регионального) проекта)<3>

1.1.2. _____

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии) <3.1>

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств городского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), коду Субсидии _____, в следующем размере <4>:

в 20 __ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек -

по коду БК _____ ;

в 20 __ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек -

по коду БК _____ ;

в 20 __ году _____ (_____ (сумма прописью)) рублей __ копеек -

по коду БК _____ .

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <5>

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____,

(наименование кредитной организации) <7>

в срок _____ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

3.1.2.1. _____ ;

3.1.2.2. _____ .

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в целях принятия решения о перечислении Субсидии, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <8>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в

соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <9>;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (далее – Сведения) <9.1> по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (ф.0501016) <9.2>. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате в городской бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <10>;

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году<11> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году<12>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <13> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении №__ к настоящему Соглашению), не позднее __ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении №__ к настоящему Соглашению)<14>:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии настоящим Соглашением<15>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до «__»____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии<16>;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения<17>;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<18>;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <19>;

4.3.5.3. иные отчеты<20>:

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей)

и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году<21> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении №__ к настоящему Соглашению), в срок <22> до «__» _____ 20__ года;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<23>:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <24> неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложении №__ к настоящему Соглашению), на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году <25> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<26>;

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<27>.

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <28>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии<29>;

7.1.4. _____ <30>;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон<31>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению;

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения<32>;

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами)<33>:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»<34>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____.

(иной способ) <35>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <36>.

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<37>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения

	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2>Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением №__ к Соглашению по форме согласно приложению 1 к Типовой форме.

<3> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, принятого в целях достижения результатов национального проекта, определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – федеральный (региональный) проект).

<3.1> Указывается (ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<4>Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении №__ к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается приказом Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области.

<6>Приложение, указанное в пункте 3.1.1 оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<7>Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации.

<8>Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае если

Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

<9> Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется при перечислении Субсидии Учреждению согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<9.1> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<9.2> Сведения оформляются в соответствии с приложением № 1 к Порядку санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источников финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 № 226н.

<10> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<11> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<12> Указывается год предоставления Субсидии.

<13> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<14> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, неиспользованного в 20__ году, на цель(и) (направление (я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

<15> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<16> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<17> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.2, 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<18> Отчет оформляется по форме согласно Приложению 4 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

<20> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<21> Указывается год предоставления субсидии.

<22> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения (Приложении № __ к Соглашению), не позднее даты, установленной Порядком предоставления субсидии.

<23> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<24> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<25> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<26> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<27> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<28> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления

субсидии.

<30> Указываются иные конкретные случаи (при наличии).

<31> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с Приложением 7 к настоящей Типовой форме.

<32> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется в соответствии с Приложением 6 к настоящей Типовой форме.

<33> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<34> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

<35> Указывается иной способ направления документов и иной информации (при необходимости).

<36> Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<37> Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из городского бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Перечень Субсидий<1>

N п/п	Наименование Субсидии	Направл ение расходов ания средств	Сведения о нормативны х правовых актах	Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации				Код Субсид ии	Сумма, в том числе по финансовым годам (рублей)		
				Код главы	раздел, подразде л	целевая статья	вид расходо в		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2			5	6	7	8	11	12	13	14
1											
2											

<1> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского
бюджета муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		глава	раздел, подраздел	целевая статья		вид расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программная (непрограммная) статья	направленные расходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов городского бюджета.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов городского бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского
бюджета муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2>	

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>							
			наименование	код по ОКЕИ		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (федерального) регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов городского бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов городского бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата (федерального) регионального проекта, которые должны соответствовать результатам (федерального) регионального проекта.

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль

(с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <2>	код <3>		всево	из них, разрешенный к использованию <5>	всево	в том числе:		всево	из них: возвращено в городской бюджет	всево <8>	в том числе:	
						из городского бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>				требуется в направлении и на те же цели <9>	подлежит возврату <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения (Приложением № ___ к Соглашению).

<3> Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения (Приложением № ___ к Соглашению).

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения (Приложении № ___ к Соглашению), в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения (Приложении № ___ к Соглашению).

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<9>Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения (Приложении № ___ к Соглашению), в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<10>Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

		КОДЫ
по состоянию на 1 ____ 20__	Дата	
г.		
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях достижения

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <9>
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату <6>		отклонение от планового значения		причина отклонения		обязательства <7>	денежных обязательств <8>	
наименование	код по БК	3	наименование	код по ОКЕИ	6	7	8	9	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ .

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <10>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <11>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <12>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <13>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <14>				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов городского бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<10> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<13> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в городской бюджета.

<14> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

**Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «___» _____ 20__ г. № _____**

г. Апатиты

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

*(наименование главного распорядителя средств городского бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) именуемый в дальнейшем «Учредитель»,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ № _____ (далее – Соглашение) _

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<1>:

1.1. в преамбуле<2>:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. _____ »;

(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

1.2.2. пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2 достижения результатов федерального (регионального) проекта _____ (далее –федеральный (региональный) проект),»;

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.3. в разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2. сумму Субсидии в 20__ году

_____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____

(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

увеличить/уменьшить на (_____) (_____) рублей __ копеек<3>;

(сумма цифрами)(сумма прописью)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.2. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами "в течение ____ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.5. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.6.2. слова «не позднее ____ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее ____ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.4. в пункте 4.1.7. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.1.5. в пункте 4.1.8. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1.1. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.1.2. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.4. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.5. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» заменить словами «следующих за отчетным _____»;

(месяцем, кварталом, годом)

_____ »;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.5. в пункте 4.3.6. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.3.6. в пункте 4.3.7. слова «в срок до «____» _____ 20__ года» заменить словами «в срок до «____» _____ 20__ года»;

1.5.4.1. в пункте 4.4.1. слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению<4>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____»;

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:
«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

1.8. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № __ к Соглашению в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.2. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <6>.

6. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения <7>
_____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)

<1>При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2>При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.9, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.5, 4.3.8, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5>Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

<6>Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом Управления финансов
Администрации города Апатиты
Мурманской области
от 25.12.2020 № 130

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из городского бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

от " ____ " _____ 20__ г. № ____

г. Апатиты

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

*(наименование главного распорядителя средств городского бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) именуемый в дальнейшем «Учредитель»,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа Учреждения, положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения(при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <1>;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек предоставленной Субсидии в соответствии с
(сумма прописью)
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «__» рабочих дней со дня расторжения Соглашения
обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____
(_____) рублей __ копеек <2>;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить
Учредителю в городской бюджет сумму Субсидии в размере _____
(_____) рублей __ копеек <2>;
(сумма прописью)

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания
лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу
настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных
пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их
исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного
документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.2. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме
электронного документа в государственной интегрированной информационной системе
управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными
квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени
каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <6>.

6.3. _____ <7>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5>Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6>Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> Указываются иные конкретные положения (при наличии).