



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АПАТИТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024

№ 613

г. Апатиты

О проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году

С целью повышения общественной значимости предпринимательской деятельности в городе Апатиты, в соответствии с пунктом 1.6.1 Перечня мероприятий Подпрограммы 1 «Создание условий для ведения бизнеса на территории города Апатиты» муниципальной программы города Апатиты «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Администрации города Апатиты от 10.11.2023 № 1959, **постановляю:**

1. Провести открытый городской конкурс «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году (далее – Конкурс).
2. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе.
3. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии по проведению Конкурса.
4. Установить срок подачи заявок на участие в Конкурсе с 08 апреля 2024 года по 10 мая 2024 года включительно.
5. Отделу экономики Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области (Харина Т.Ю.) обеспечить организацию проведения Конкурса.
6. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации города Савину Л.В.

Глава администрации города

Н.А. Бова

Положение о проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году (далее – Положение) разработано в соответствии с Подпрограммой 1 «Создание условий для ведения бизнеса на территории города Апатиты» муниципальной программы города Апатиты «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Администрации города Апатиты от 10.11.2023 № 1959, и определяет условия участия, критерии оценки конкурсных заявок и порядок определения победителей и лауреатов ежегодного открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Администрация города Апатиты в лице отдела экономики Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области.

Местонахождение организатора Конкурса:

Мурманская обл., г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1, каб. 401, 405.

Почтовый адрес: 184209, Мурманская обл., г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1.

Контактный телефон: (815-55) 6-02-46, 6-02-25.

График работы:

Понедельник – четверг с 8.30 до 17.00.

Пятница – с 8.30 до 16.45.

Обеденный перерыв – с 12.45 до 14.00.

Выходные дни – суббота, воскресенье, выходные праздничные дни.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Адрес электронной почты: uf@apatity-city.ru.

1.3. Участниками Конкурса являются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), зарегистрированные на территории города Апатиты и отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4. К участию в номинации «Старт» допускаются СМСП, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области не более 2 (двух) лет до даты подачи заявки.

1.5. Цели Конкурса:

- стимулирование предпринимательской активности;
- повышение общественной значимости предпринимательской деятельности на территории города Апатиты;
- популяризация положительного опыта предпринимательской деятельности.

1.6. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение СМСП, показавших лучшие результаты по развитию бизнеса и решению социальных вопросов;

- распространение положительного опыта эффективной предпринимательской деятельности;
- привлечение внимания предпринимателей, потенциальных инвесторов, широкой общественности к успешным примерам развития предпринимательства;
- формирование позитивного общественного мнения о СМСП.

2. Организация Конкурса

2.1. Конкурс проводится на основании постановления Администрации города Апатиты «О проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году (далее – Постановление).

2.2. Конкурс проводится в два этапа:

I этап – информационно-организационный:

- размещение информации о порядке и условиях участия в Конкурсе на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты – <https://apatity.gov-murman.ru> в разделах «Новости» и «Предпринимателям» (далее – сайт ОМСУ), в социальной сети «ВКонтакте» в группе «Администрация города Апатиты» (далее – социальная сеть);
- прием заявок от претендентов;
- определение соответствия заявок условиям Конкурса.

II этап – проведение конкурсных процедур в соответствии с настоящим Положением:

- организация заседания конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее – Конкурсная комиссия);
- установление рейтинга конкурсантов в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок (Приложение № 4 к Положению) (далее – Критерии);
- определение победителей и лауреатов Конкурса по номинациям;
- оформление протокола заседания Конкурсной комиссии;
- подготовка проекта постановления Администрации города Апатиты об итогах Конкурса;
- проведение церемонии награждения;
- размещение информации о результатах Конкурса на сайте ОМСУ, в социальной сети.

3. Номинации Конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Старт»;
- «Эффективность и развитие»;
- «Социальная ответственность и благотворительность»;
- «Деловая женщина – предприниматель года».

3.2. В каждой номинации определяются один победитель и один лауреат.

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Обязательным условием для участия в Конкурсе является отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и во внебюджетные фонды.

4.2. Кандидат, подавший заявку на участие в Конкурсе, получает статус претендента на Конкурс (далее – Претендент).

4.3. При определении победителей и лауреатов Конкурса учитываются следующие результаты работы за 2 предыдущих года¹:

¹ Для Претендентов, подавшими заявку по номинации «Старт», учитываются результаты работы от даты регистрации СМСП до даты подачи заявки на Конкурс.

- социально-экономическая значимость предпринимательской деятельности для города, вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности;
- использование инновационных технологий, освоение новых видов продукции и услуг;
- участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (наименование мероприятия, объем финансирования, виды адресной и другой помощи);
- создание благоприятных условий труда, повышение квалификации персонала, уровень заработной платы.

5. Порядок представления заявок на Конкурс

5.1. Для участия в Конкурсе необходимы следующие документы:

- 1) заявка на участие в Конкурсе (далее – заявка) (приложение № 1 к Положению);
- 2) анкета заявителя Конкурса (приложение № 2 к Положению);
- 3) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к Положению);
- 4) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 4 к Положению)
- 5) пояснительная записка произвольной формы, в которой должны быть отражены результаты работы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения;
- 6) выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), которая должна быть получена не позднее 1 (одного) месяца до даты подачи заявки на участие в Конкурсе;
- 7) справка (сведения) налогового органа об отсутствии задолженности на дату подачи заявки на участие в Конкурсе по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, об отсутствии задолженности по страховым взносам;
- 8) справка (сведения) Комитета по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области на дату подачи заявки на участие в Конкурсе об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и пользование муниципальным имуществом и иным платежам в бюджет муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области;
- 9) дополнительные документы (статьи о Претенденте, его деятельности, производимых товарах (работах, услугах), рекламные проспекты на производимые товары (работы, услуги), копии дипломов, фото и другие материалы, подтверждающие результаты работы Претендента за 2 предыдущих года и текущий год).

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 5.1 настоящего Положения, запрашиваются Организатором конкурса самостоятельно в Федеральной налоговой службе Российской Федерации в порядке информационного взаимодействия, а при наличии технической возможности – в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

Документ, указанный в подпункте 8 пункта 5.1 настоящего Положения, запрашивается Организатором конкурса самостоятельно в Комитете по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области в порядке информационного взаимодействия.

5.2. Претендент имеет право подать заявку по одной и более номинациям.

Если Претендент участвует в нескольких номинациях, он подает отдельную заявку с приложением необходимых документов по каждой номинации.

5.3. Претендент несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней после приема заявки проводит предварительную экспертизу заявки на соответствие Претендента и его документов требованиям настоящего Положения и отсутствие оснований для отклонения заявки от участия в Конкурсе.

5.5. В случае отсутствия отдельных документов или наличие недостоверной информации в заявке организатор Конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем проведения предварительной экспертизы заявки, направляет Претенденту письмо с перечнем недостающих документов и рекомендацией представить документы и устранить замечания в течение 3 (трех) рабочих дней со дня отправки сообщения.

5.6. Претенденты, прошедшие I этап Конкурса, получают статус конкурсанта.

6. Основания для отклонения заявки от участия в Конкурсе

Претендент, подавший заявку, не допускается к участию в Конкурсе в следующих случаях:

6.1. Претендент не соответствует требованиям пунктов 1.3, 4.1 настоящего Положения.

6.2. После направления письма с перечнем недостающих документов, Претендентом не предоставлен, либо представлен неполный комплект документов (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия).

6.3. После направления письма с рекомендацией устранить замечания, во вновь представленных документах Претендента выявлена недостоверная информация.

7. Порядок подведения итогов

7.1. Конкурсная комиссия в 10-дневный срок с даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе определяет победителей и лауреатов Конкурса.

7.2. Определение победителей и лауреатов Конкурса осуществляется в соответствии с установленными критериями оценки конкурсных заявок.

7.3. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. На период отсутствия кого-либо из членов Комиссии в заседании принимает участие лицо, его замещающее.

Каждый член Конкурсной комиссии выставляет баллы конкурсанту на основании Критериев. Выставленные членами Конкурсной комиссии баллы суммируются и выстраиваются в рейтинг от большего к меньшему баллу. Конкурсанты признаются победителями и лауреатами в соответствии с рейтингом.

В случае равенства баллов победители и лауреаты определяются путем голосования. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

Результатом работы Конкурсной комиссии является определение в каждой номинации:

- одного победителя с присвоением звания «Победитель конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году;
- одного лауреата с присвоением звания «Лауреат конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году.

7.4. Результаты голосования оформляются в форме протокола. Протокол подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии. В протоколе заседания Конкурсной комиссии отражаются:

- список конкурсантов;
- рейтинг конкурсантов;
- список победителей, лауреатов и конкурсантов;

- меры поощрения победителей, лауреатов и конкурсантов.

7.5. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии организатор Конкурса готовит проект постановления Администрации города Апатиты об итогах Конкурса.

7.6. Информация, представленная в Конкурсную комиссию конкурсантами не может быть использована без их письменного согласия для иных целей, кроме подведения итогов Конкурса.

8. Награждение победителей, лауреатов и конкурсантов

8.1. Награждение победителей, лауреатов и конкурсантов проходит в торжественной обстановке.

8.2. Информация о проведении Конкурса, итогах Конкурса и награждении победителей, лауреатов и конкурсантов размещается на сайте ОМСУ и в социальной сети.

9. Финансирование Конкурса

Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области на реализацию мероприятия согласно пункту 1.6.1 Перечня мероприятий Подпрограммы 1 «Создание условий для ведения бизнеса на территории города Апатиты» муниципальной программы города Апатиты «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Администрации города Апатиты от 10.11.2023 № 1959.

В Конкурсную комиссию
по проведению открытого
городского конкурса
«Предприниматель года
города Апатиты» в 2024 году
г. Апатиты, пл. Ленина, 1
(каб. № 405)

**Заявка на участие в открытом городском конкурсе «Предприниматель года
города Апатиты» в 2024 году**

(предприятие, предприниматель)

заявляет об участии в открытом городском конкурсе «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году по номинациям:

- «Старт»
- «Эффективность и развитие»
- «Социальная ответственность и благотворительность»
- «Деловая женщина – предприниматель года»

К заявке прилагаются следующие сведения о деятельности предприятия (предпринимателя):

1. Анкета заявителя.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.
4. Пояснительная записка произвольной формы (излагаются примеры, отражающие рост объема реализованной продукции товаров (работ, услуг); повышение качества производства и продаж; рост заработной платы; рост количества созданных рабочих мест; рентабельность деятельности; социально-экономическую значимость предпринимательской деятельности для города; вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности; использование инновационных технологий, освоение новых видов продукции (работ, услуг); участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (наименование мероприятия, объем финансирования, виды адресной и другой помощи); создание благоприятных условий труда, повышение квалификации персонала; другие факты по усмотрению конкурсанта за 2 предыдущих года и текущий год).
5. Приложения к пояснительной записке (рекламные проспекты на производимые товары (работы, услуги), статьи и другая информация об участнике).

Подпись руководителя (предпринимателя) _____

«__» _____ 202_ г.

Анкета заявителя открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году

Ф.И.О. заявителя (руководителя ЮЛ или ИП):	_____
Организационно-правовая форма, полное наименование предприятия:	_____
ИНН/ОГРН	_____
Сфера деятельности:	_____
Адрес:	_____
Телефон: e-mail:	_____

Информация о деятельности заявителя за 2 (два) предыдущих года²:

Показатель деятельности	202__ год	202__ год
Объем реализованной продукции (работ, услуг), руб.		
Размер средней заработной платы, руб.		
Количество рабочих мест, чел.		
Предоставление сотрудникам социальных гарантий, предусмотренных законодательством, Да/Нет		
Повышение квалификации сотрудников, Да/Нет		
Участие в социальных программах и благотворительной деятельности (Да/Нет)		
Сумма уплаченных налогов, руб.		
Сумма уплаченных взносов во внебюджетные фонды, руб.		

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Подпись руководителя _____

«__» _____ 202_ г.

² Для участия в номинации «Старт» проставляются показатели от даты регистрации СМСП до даты подачи заявки на Конкурс.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
паспорт серия _____, № _____, когда и кем выдан _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
именуемый(ая) далее «Субъект персональных данных», с целью участия в открытом городском конкурсе «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие отделу экономики Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области, находящемуся по адресу: 184209, Мурманская обл., г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1 (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных:

- сведения, содержащиеся в основном документе, удостоверяющем личность Субъекта персональных данных (Ф.И.О., гражданство, пол, дата и место рождения, адрес регистрации, данные документа)

- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);

- идентификационный номер налогоплательщика;

- основной государственный регистрационный номер.

Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными, как с использованием средств автоматизации, так и без таковых: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до его отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____,

фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях участия в открытом городском конкурсе «Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году, даю согласие отделу экономики Управления финансов Администрации города Апатиты Мурманской области, находящемуся по адресу: 184209, Мурманская обл., г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1 (далее – оператор), на обработку в форме распространения моих персональных данных, в том числе на сайте органов местного самоуправления города Апатиты – <https://apatity.gov-murm.ru> в разделах «Новости» и «Предпринимателям», в социальных сетях.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

Биометрические персональные данные:

фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю.

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц.

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц.

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до его отзыва в письменной форме.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

Критерии оценки конкурсных заявок

№ п/п	Критерии оценки	Примечание	Оценка (баллы)
1.	Социально-экономическая значимость предпринимательской деятельности для города, вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности	<p>высокая социально-экономическая значимость для города производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентация на социально незащищенные слои населения; - вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности (обучение, практика, предоставление рабочих мест); 	10
		<p>средняя социально-экономическая значимость для города, области производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление скидок на производимые (реализуемые) товары (работы, услуги), проведение акций для социально незащищенных слоев населения; - разовые вовлечения молодежи в процесс трудовой деятельности (не на постоянной основе); 	5
		<p>низкая социально-экономическая значимость для города производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие системы скидок на производимые (реализуемые) товары (работы, услуги), услуги для социально незащищенных слоев населения; - предприятие не принимает участия в обучении молодежи и ее привлечении в процесс трудовой деятельности. 	0
2.	Рост объема производимых (реализуемых) товаров, (работ, услуг)	<p>позитивная динамика показателей роста объемов производимых (реализуемых) товаров, работ, услуг, свидетельствующая о стабильности развития бизнеса</p>	10
		<p>не прослеживается позитивная динамика показателей роста объемов, объем производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг) остается стабильным</p>	5
		<p>негативная динамика показателей роста объемов производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг)</p>	0

3.	Рост заработной платы	наблюдается стабильный рост средней заработной платы	10
		средняя заработная плата не меняется	5
		наблюдается снижение средней заработной платы	0
4.	Использование инновационных технологий, освоение новых видов товаров (работ, услуг), повышение их качества	предприятие (предприниматель) использует для производства товаров (работ, услуг) инновационные технологии, постоянно расширяет ассортимент производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг), повышает их качество	10
		предприятие (предприниматель) осваивает новые виды продукции (работ, услуг), расширяет их ассортимент, но применяет при этом стандартные технологии	5
		предприятие (предприниматель) не использует инновационные технологии, не осваивает новые виды продукции (работ, услуг), но качество производимых (реализуемых) им товаров (работ, услуг) положительно оценивается потребителем и постоянно повышается	3
5.	Участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности	предприятие (предприниматель) принимает активное участие в социальных программах и благотворительной	10
		предприятие (предприниматель) принял участие в отдельных (разовых) благотворительных акциях либо муниципальных мероприятиях, имеющих социальную направленность	5
		предприятие (предприниматель) не принимает участия в социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности	0
6.	Рост количества созданных (сохраненных) рабочих мест	позитивная динамика количества созданных рабочих мест	10
		количество рабочих мест не изменилось	5
		негативная динамика количества рабочих мест на предприятии	0
7.	Создание благоприятных условий труда, повышение	сотрудникам предоставляются все социальные гарантии, предусмотренные законодательством; - организованы условия повышения квалификации сотрудников	10

квалификации персонала	социальные гарантии предоставляются сотрудникам предприятия не в полном объеме; - не организованы условия для повышения квалификации сотрудников	5
	социальные гарантии не предоставляются, не организованы условия для повышения квалификации сотрудников	0

Утвержден
постановлением
Администрации города Апатиты
от 04.04.2024 № 613

**Состав конкурсной комиссии по проведению открытого городского конкурса
«Предприниматель года города Апатиты» в 2024 году**

- Председатель комиссии – Савина Любовь Владимировна, первый заместитель
Главы Администрации города Апатиты
- Заместитель председателя – Бандуристова Ирина Вадимовна, начальник Управления
финансов Администрации города Апатиты Мурманской
области
- Секретарь комиссии – Воржева Екатерина Владимировна, ведущий
специалист отдела экономики Управления финансов
Администрации города Апатиты Мурманской области
- Члены комиссии:
- Минченкова Елена Викторовна, председатель Комитета
по физической культуре и спорту Администрации
города Апатиты Мурманской области
 - Харина Татьяна Юрьевна, начальник отдела экономики
Управления финансов Администрации города Апатиты
Мурманской области
 - Яковлева Юлия Валерьевна, начальник отдела по
культуре и делам молодежи Администрации города
Апатиты Мурманской области
 - Депутат Совета депутатов города Апатиты (по
согласованию)
 - Представитель Общественного совета при
Администрации города Апатиты (по согласованию)