

**Положение  
о проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города  
Апатиты» (далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Подпрограммой 1 «Создание условий для ведения бизнеса на территории города Апатиты» муниципальной программы города Апатиты «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Администрации города Апатиты от 10.11.2020 № 811, и определяет условия участия, критерии и порядок определения победителей и лауреатов ежегодного городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Администрация города Апатиты в лице отдела потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Апатиты (далее - отдел потребительского рынка и предпринимательства).

Местонахождение отдела потребительского рынка и предпринимательства:

Мурманская область, г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1, каб. 7, 8.

Почтовый адрес: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1.

Контактные телефоны: (815-55) 6-02-12, 6-02-11.

График работы:

Понедельник - четверг с 8.30 до 17.00.

Пятница - с 8.30 до 16.45.

Перерыв - с 12.45 до 14.00.

Выходные дни - суббота, воскресенье.

1.3. Участники Конкурса:

- субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Апатиты и отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4. Целью Конкурса является стимулирование предпринимательской активности и повышение общественной значимости предпринимательской деятельности на территории города Апатиты.

1.5. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства, показавших лучшие результаты по сохранению и развитию бизнеса, в том числе в условиях изменившейся экономической ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекцией COVID-19, лучшие результаты в решении социальных вопросов;

- распространение положительного опыта предпринимательской деятельности.

**2. Организация Конкурса**

2.1. Конкурс проводится на основании постановления Администрации города Апатиты «О проведении открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты» (далее - Постановление) с указанием:

- сроков подачи заявок на Конкурс;

- состава конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

2.2. Конкурс проводится в два этапа:

I этап - информационно-организационный:

- размещение информации о порядке и условиях участия в Конкурсе на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты - <https://apatity.gov-murman.ru> (далее - сайт ОМСУ) в разделах «Новости» и «Предпринимателям», в социальной сети «ВКонтакте» в группах «Администрация города Апатиты» и «Потребительский рынок города Апатиты»;

- прием заявок;

- определение соответствия заявок условиям Конкурса.

II этап - проведение конкурсных процедур в соответствии с настоящим Положением:

- организация заседания Конкурсной комиссии;

- установление рейтинга участников Конкурса в соответствии с Критериями оценки конкурсных заявок (Приложение 3 к Положению);

- определение победителей и лауреатов Конкурса по номинациям;

- оформление протокола заседания Конкурсной комиссии;

- подготовка проекта постановления Администрации города Апатиты об итогах Конкурса;

- проведение церемонии награждения победителя, лауреатов и участников Конкурса.

### **3. Номинации Конкурса**

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Старт»;

- «Эффективность и развитие»;

- «Социальная ответственность и благотворительность».

3.2. В каждой номинации определяются победитель и лауреаты (не более двух).

### **4. Условия и порядок проведения Конкурса**

4.1. Обязательным условием для участника Конкурса является:

- отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и во внебюджетные фонды.

4.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе может проходить:

- путем самовыдвижения;

- по ходатайству трудовых коллективов, организаций и структурных подразделений Администрации города Апатиты (далее - организация).

4.3. Ходатайство оформляется в произвольной форме на имя Конкурсной комиссии и направляется в отдел потребительского рынка и предпринимательства в срок, установленный Постановлением. Организация, ходатайствующая о выдвижении кандидата на Конкурс, самостоятельно извещает его об этом.

4.4. Кандидат, выдвинутый организацией или путем самовыдвижения на Конкурс, получает статус «Претендент».

4.5. При определении победителей и лауреатов Конкурса учитываются следующие результаты работы за 2 предыдущих года:

- социально-экономическая значимость предпринимательской деятельности для города, вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности;

- использование инновационных технологий, освоение новых видов продукции и услуг;

- участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (наименование мероприятия, объем финансирования, виды адресной и другой помощи);

- создание благоприятных условий труда, повышение квалификации персонала, уровень заработной платы.

## **5. Порядок представления заявок на Конкурс**

5.1. Претенденты на участие в Конкурсе в срок, установленный Постановлением, представляют в отдел потребительского рынка и предпринимательства:

- заявку на участие в Конкурсе по прилагаемой форме (Приложение 1 к Положению);

- анкету заявителя Конкурса по прилагаемой форме (Приложение 2 к Положению);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- пояснительную записку произвольной формы, в которой должны быть отражены результаты работы, указанные в пункте 4.5 настоящего Положения;

- дополнительные документы (статьи о Претенденте, его деятельности, производимых товарах (работах, услугах), рекламные проспекты на производимые товары (работы, услуги), копии дипломов, фото и другие материалы, подтверждающие результаты работы Претендента за 2 предыдущих года и текущий год).

5.2. Претендент имеет право подать заявку на участие в Конкурсе по одной и более номинациям.

5.3. Претенденты, прошедшие I этап Конкурса, получают статус участника Конкурса (далее - Участник).

## **6. Порядок подведения итогов**

6.1. Конкурсная комиссия в 10-дневный срок с даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе определяет победителей и лауреатов Конкурса.

6.2. Определение победителей и лауреатов Конкурса осуществляется в соответствии с установленными критериями оценки конкурсных заявок.

6.3. Каждый член Конкурсной комиссии выставляет баллы Участнику на основании критериев, определенных в Приложении 3 к настоящему Положению. Выставленные членами Конкурсной комиссии баллы суммируются и выстраиваются в рейтинг от большего к меньшему баллу. Участники признаются победителями и лауреатами в соответствии с рейтингом.

В случае равенства баллов победители и лауреаты определяются путем голосования. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

Результатом работы Конкурсной комиссии является определение в каждой номинации:

- одного победителя с присвоением звания «Победитель конкурса «Предприниматель года города Апатиты»;

- лауреатов (не более двух) с присвоением звания «Лауреат конкурса «Предприниматель года города Апатиты».

6.4. Результаты голосования оформляются в форме протокола. Протокол подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии. В протоколе заседания Конкурсной комиссии отражаются:

- список Участников;

- рейтинг Участников;

- результаты обсуждения;

- список победителей и лауреатов Конкурса;

- меры поощрения победителей, лауреатов и Участников.

6.5. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии отдел потребительского рынка и предпринимательства готовит проект постановления Администрации города Апатиты об итогах Конкурса.

6.6. Информация, представленная в Конкурсную комиссию Участниками Конкурса и имеющая служебный характер, не может быть использована без их письменного согласия для иных целей, кроме подведения итогов Конкурса.

### **7. Награждение и право победителей и лауреатов Конкурса**

Награждение победителей и лауреатов Конкурса проводится в торжественной обстановке. На основании постановления Администрации города Апатиты победителям и лауреатам Конкурса вручаются дипломы, остальным Участникам Конкурса вручаются свидетельства участников Конкурса.

Победители и лауреаты Конкурса получают право использовать в рекламных целях дипломы победителя и лауреата городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты».

### **8. Финансирование Конкурса**

Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в городском бюджете на реализацию мероприятия согласно пункта 1.8.1 Перечня мероприятий Подпрограммы 1 «Создание условий для ведения бизнеса на территории города Апатиты» муниципальной программы города Апатиты «Экономический потенциал».

### **9. Освещение Конкурса в средствах массовой информации**

Условия Конкурса, информация о его результатах и передовом опыте конкурсантов размещаются в телекоммуникационной сети Интернет на сайте ОМСУ в разделах «Новости» и «Предпринимателям», в социальной сети «ВКонтакте» в группах «Администрация города Апатиты» и «Потребительский рынок города Апатиты».

В Конкурсную комиссию  
по проведению открытого  
городского конкурса  
«Предприниматель года  
города Апатиты»  
г. Апатиты, пл. Ленина, 1  
(каб. № 7, 8)

**Заявка на участие в открытом городском конкурсе «Предприниматель года  
города Апатиты»**

(предприятие, предприниматель)

заявляет об участии в городском конкурсе «Предприниматель года города Апатиты» по номинациям:

«Старт»

«Эффективность и развитие»

«Социальная ответственность и благотворительность»

К заявке прилагаются следующие сведения о деятельности предприятия (предпринимателя):

1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

3. Анкета заявителя.

4. Пояснительная записка произвольной формы (излагаются примеры, отражающие рост объема реализованной продукции товаров (работ, услуг); повышение качества производства и продаж; рост заработной платы; рост количества созданных рабочих мест; рентабельность деятельности; социально-экономическую значимость предпринимательской деятельности для города; вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности; использование инновационных технологий, освоение новых видов продукции (работ, услуг); участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (наименование мероприятия, объем финансирования, виды адресной и другой помощи); создание благоприятных условий труда, повышение квалификации персонала; другие факты по усмотрению конкурсанта за 2 предыдущих года и текущий год).

5. Приложения к пояснительной записке (рекламные проспекты на производимые товары (работы, услуги), статьи и другая информация о конкурсанте).

Задолженности по выплате заработной платы, по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и во внебюджетные фонды не имею.

Подпись руководителя (предпринимателя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**Анкета заявителя открытого городского конкурса «Предприниматель года города Апатиты»**

Ф.И.О. заявителя (руководителя ЮЛ или ИП):	_____ _____
Организационно-правовая форма, полное наименование предприятия:	_____ _____
Сфера деятельности:	_____ _____
Адрес:	_____
Телефон: e-mail:	_____ _____

Информация о деятельности заявителя за 2 предыдущих года:

Показатель деятельности	2020 год	2021 год
Объем реализованной продукции (работ, услуг), руб.		
Размер средней заработной платы, руб.		
Количество рабочих мест, чел.		
Предоставление сотрудникам социальных гарантий, предусмотренных законодательством, Да/Нет		
Повышение квалификации сотрудников, Да/Нет		
Участие в социальных программах и благотворительной деятельности (Да/Нет)		
Сумма уплаченных налогов, руб.		
Сумма уплаченных взносов во внебюджетные фонды, руб.		

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**Критерии оценки конкурсных заявок**

№ п/п	Критерии оценки	Примечание
1.	Социально-экономическая значимость предпринимательской деятельности для города, вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности	<p>1) высокая социально-экономическая значимость для города производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентация на социально незащищенные слои населения;</li> <li>- вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности (обучение, практика, предоставление рабочих мест) - 10 баллов;</li> </ul> <p>2) средняя социально-экономическая значимость для города, области производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление скидок на производимые (реализуемые) товары (работы, услуги), проведение акций для социально незащищенных слоев населения;</li> <li>- разовые вовлечения молодежи в процесс трудовой деятельности (не на постоянной основе) - 5 баллов;</li> </ul> <p>3) низкая социально-экономическая значимость для города производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие системы скидок на производимые (реализуемые) товары (работы, услуги), услуги для социально незащищенных слоев населения;</li> <li>- предприятие не принимает участия в обучении молодежи и ее привлечении в процесс трудовой деятельности - 0 баллов</li> </ul>
2.	Рост объема производимых (реализуемых) товаров, (работ, услуг)	<p>1) позитивная динамика показателей роста объемов производимых (реализуемых) товаров, работ, услуг, свидетельствующая о стабильности развития бизнеса, - 10 баллов;</p> <p>2) не прослеживается позитивная динамика показателей роста объемов, объем производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг) остается стабильным - 5 баллов;</p> <p>3) негативная динамика показателей роста объемов производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг) - 0 баллов</p>
3.	Рост заработной платы	<p>1) наблюдается стабильный рост средней заработной платы - 10 баллов;</p> <p>2) средняя заработная плата не меняется - 5 баллов;</p> <p>3) наблюдается снижение средней заработной платы - 0 баллов</p>

4.	Использование инновационных технологий, освоение новых видов товаров (работ, услуг), повышение их качества	<p>1) предприятие (предприниматель) использует для производства товаров (работ, услуг) инновационные технологии, постоянно расширяет ассортимент производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг), повышает их качество - 10 баллов;</p> <p>2) предприятие (предприниматель) осваивает новые виды продукции (работ, услуг), расширяет их ассортимент, но применяет при этом стандартные технологии - 5 баллов;</p> <p>3) предприятие (предприниматель) не использует инновационные технологии, не осваивает новые виды продукции (работ, услуг), но качество производимых (реализуемых) им товаров (работ, услуг) положительно оценивается потребителем и постоянно повышается - 3 балла</p>
5.	Участие в муниципальных социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности	<p>1) предприятие (предприниматель) принимает активное участие в социальных программах и благотворительной деятельности - 10 баллов;</p> <p>2) предприятие (предприниматель) принял участие в отдельных (разовых) благотворительных акциях либо муниципальных мероприятиях, имеющих социальную направленность, - 5 баллов;</p> <p>3) предприятие (предприниматель) не принимает участия в социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности - 0 баллов</p>
6.	Рост количества созданных (сохраненных) рабочих мест	<p>1) позитивная динамика количества созданных рабочих мест - 10 баллов;</p> <p>2) количество рабочих мест не изменилось - 5 баллов;</p> <p>3) негативная динамика количества рабочих мест на предприятии - 0 баллов</p>
7.	Создание благоприятных условий труда, повышение квалификации персонала	<p>1) сотрудникам предоставляются все социальные гарантии, предусмотренные законодательством; - организованы условия повышения квалификации сотрудников - 10 баллов;</p> <p>2) социальные гарантии предоставляются сотрудникам предприятия не в полном объеме; - не организованы условия для повышения квалификации сотрудников - 5 баллов;</p> <p>3) социальные гарантии не предоставляются, не организованы условия для повышения квалификации сотрудников - 0 баллов</p>