

**Пояснительная записка
к отчету о результатах проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными администраторами
средств городского бюджета за первое полугодие 2023 года**

Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - финансовый менеджмент) осуществляемого главными администраторами средств городского бюджета (далее – главные администраторы) за первое полугодие 2023 года, проводился на основе показателей, указанных в приложении № 1 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств городского бюджета, утвержденного постановлением Администрацией города Апатиты от 29.02.2012 № 208 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств городского бюджета» (далее – Положение).

Качество финансового менеджмента в существенной степени зависит от организации главным администратором процедур бюджетного планирования, исполнения бюджета, ведения бюджетного, бухгалтерского учета, составления и предоставления бюджетной, бухгалтерской отчетности. В связи с этим, оценка проводилась по следующим группам показателей:

- I. Финансовое планирование и исполнение бюджета;
- II. Качество осуществления бюджетного процесса;
- III. Юридическая дисциплина.

Показатели Р6-Р11 группы «Финансовое планирование и исполнение бюджета», показатель Р18 группы «Качество осуществления бюджетного процесса», а также показатели группы «Качество бюджетного учета и внутреннего контроля» Р21-Р27 оцениваются по итогам года, поэтому их расчет в рамках проведения мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие 2023 года не проводился.

В случае неприменимости расчета по какому-либо показателю мониторинга качества финансового менеджмента для конкретного главного администратора, оценка данного показателя не производилась и в расчете средней суммы баллов показатель не учитывался.

Оценке качества финансового менеджмента за первое полугодие 2023 года подлежали 8 главных администраторов. Ряд показателей рассчитывался на основании данных финансовой отчетности по состоянию на 01.07.2023, документов и сведений, представленных главными администраторами.

Средняя итоговая оценка по главным администраторам составляет 93 балла. По результатам мониторинга за 2022 год – 89,5 баллов. Положительная динамика позволяет судить о повышении качества финансового менеджмента главных администраторов.

Наибольшие оценки качества финансового менеджмента за первое полугодие 2023 года имеют следующие главные администраторы:

- Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты (100 баллов);
- Совет депутатов города Апатиты (100 баллов);
- Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Апатиты (98 баллов);

Средние оценки получили:

- Контрольно-счетная палата города Апатиты (96 баллов);
- Управление финансов Администрации города Апатиты (95 баллов);
- Управление образования Администрации города Апатиты (89 баллов);

- Администрация города Апатиты (86 баллов);
- Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты (80 балла).

I. Финансовое планирование и исполнение бюджета

При расчете показателя «Р1. Регулирование и внедрение главным администратором средств городского бюджета (далее - ГАБС) процедур финансового планирования, исполнения бюджета и контроля исполнения бюджета» установлено, что у всех главных администраторов средств городского бюджета разработаны и утверждены правовые акты, регулирующие внутренние процедуры финансового планирования, исполнения бюджета и контроля исполнения бюджета.

При расчете показателя «Р2. Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись (за исключением зарезервированных средств, в установленном порядке)» рассматривалось наличие изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета, связанных с некачественным планированием расходов.

Анализ результатов показал, что в течение первого полугодия 2023 года каждый главный администратор вносил изменения в сводную бюджетную роспись городского бюджета.

Количество изменений в отчетном периоде по видам изменений:

- 013 «Изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о городском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период»;

- 026 «Перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, по мероприятиям муниципальной программы и в пределах общей суммы по целевым статьям, утвержденным решением о городском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, по соответствующей муниципальной программе»;

- 034 «Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем на предоставление муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями видов расходов»:

- Администрация города Апатиты – 10 изменений;
- Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты – 12 изменений;
- Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области – 8 изменений;
- Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты – 4 изменения;
- Комитет по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Апатиты Мурманской области – 9 изменений;
- Управление финансов Администрации города Апатиты Мурманской области – 5 изменений;
- Совет депутатов муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области – 1 изменение;
- Контрольно-счетная палата муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области – 2 изменения.

С учетом количества казенных и бюджетных учреждений, относящихся к главному администратору, максимальную оценку в 5 баллов по данному показателю получили:

- Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области;
- Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты.

Минимальную оценку в 2 балла получил Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области.

По данному показателю все главные администраторы корректировали бюджетные ассигнования в течение отчетного периода (с учетом корректировки за счет межбюджетных трансфертов).

Качество планирования расходов: прирост объема бюджетных ассигнований главных администраторов согласно сводной бюджетной росписи городского бюджета на начало отчетного периода и на конец отчетного периода представлено в сравнительной таблице:

Сравнительная таблица сводной бюджетной росписи городского бюджета на начало отчетного периода и на конец отчетного периода

Наименование главного администратора	<i>Тыс.рублей</i>		
	Сводная бюджетная роспись на 01.01.2023	Сводная бюджетная роспись на 01.07.2023	Отклонение (%)
Администрация города Апатиты	369 774,9	391 223,9	5,8
Управление финансов Администрации города Апатиты Мурманской области	39 112,1	35 694,1	-8,7
Комитет по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Апатиты Мурманской области	186 651,1	204 972,9	9,8
Совет депутатов муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области	10 464,1	11 663,7	11,5
Контрольно-счетная палата муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области	6 185,7	5 725,8	-7,4
Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	1 965 973,9	1 996 220,4	1,5
Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты Мурманской области	247 210,4	271 536,7	9,8
Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области	425 368,5	485 945,2	14,2
Всего расходов:	3 250 740,7	3 402 982,7	4,7

При оценке показателя «Р.3. Нарушение сроков составления кассовых планов выплат, установленных Порядком составления и ведения кассового плана городского бюджета, формирования предельных объемов финансирования» проведенный мониторинг показал, что все главные администраторы соблюдают утвержденные сроки составления кассовых планов выплат.

В оценке показателей «Р.4. Экономия по результатам конкурсов на муниципальные закупки» и «Р.5. Соотношение объема заявленной экономии и объема фактически достигнутой экономии при заключении контрактов по результатам

конкурсных процедур» участвовали 3 главных администратора, осуществляющие в отчетном периоде закупки по итогам размещения заказа. Результаты мониторинга показали высокое качество планирования сумм предварительных заявок на выполнение контрактов за отчетный период.

Суммы уменьшения лимитов бюджетных обязательств главных администраторов в связи с экономией при заключении контрактов на муниципальные закупки по результатам конкурсных процедур не в полном объеме были направлены на уменьшение дефицита городского бюджета, что свидетельствует о неудовлетворительном качестве управления финансами главными администраторами.

Оценка показателя «Р.12. Эффективность управления кредиторской задолженностью»:

По итогам исполнения бюджета просроченная кредиторская задолженность городского бюджета на 01.07.2023 года отсутствует, соответственно все главные администраторы получили максимальную оценку при мониторинге значений данного показателя (3 балла).

Все главные администраторы, участвующие в мониторинге значения показателя «Р.20. Наличие правового акта о предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения» группы «Качество осуществления бюджетного процесса», приняли правовые акты о предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения.

II. Качество осуществления бюджетного процесса

Оценка по данной группе проводилась на основе следующих показателей:

- Р.13. «Доля бюджетных ассигнований ГАБС, осуществляемых в программном виде в общем объеме бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном периоде»;
 - Р.14. «Доля расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, оказываемым в соответствии с муниципальными заданиями в отчетном периоде»;
 - Р.15. «Доля расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями в отчетном периоде, для которых утверждены требования к качеству%»;
 - Р.16. «Итоговое значение рейтинга оценки муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, проведенного в соответствии с приказом Министерства финансов Мурманской области от 29.12.2014 №154н «Об организации проведения регионального мониторинга размещения информации государственными (муниципальными) учреждениями Мурманской области на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru»;
 - Р.17. «Наличие отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов»;
 - Р.19. «Качество правового акта ГАБС о порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственных учреждений»;
 - Р.20. «Наличие правового акта о предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения»
- все главные администраторы, участвующие в оценке вышеуказанных показателей, показали высокое качество осуществления бюджетного процесса и получили максимальные баллы по каждому показателю.

III. Юридическая дисциплина

При мониторинге качества финансового менеджмента по данной группе за первое полугодие 2023 года оценивались следующие показатели:

- Р.28. «Иски в общем объеме судебных решений в отчетном периоде»;
- Р.29. «Иски в общем количестве судебных решений за отчетный период».

Из двух оцениваемых главных администраторов:

- Управление финансов Администрации города Апатиты Мурманской области имеет максимальную оценку по данной группе, вследствие своевременного исполнения исковых требований (5 баллов);
- Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области получил оценку в 3 балла по показателю «Доля удовлетворенных исков в общем количестве судебных решений за отчетный период».

Рекомендации

По итогам проведения оценки качества финансового менеджмента за первое полугодие 2023 года Управление финансов Администрации города Апатиты рекомендует главным администраторам:

Администрации города Апатиты

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;
- направлять сложившуюся экономию по результатам конкурсных процедур на дефицит городского бюджета;

Управлению финансов Администрации города Апатиты Мурманской области:

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;

Комитету по физической культуре и спорту Администрации города Апатиты Мурманской области:

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;

Совету депутатов городу Апатиты:

- продолжить работу над повышением качества финансового менеджмента;

Контрольно-счетной палате города Апатиты:

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;
- осуществлять контроль за своевременностью представления реестра расходных обязательств ГАБС;

Управлению образования Администрации города Апатиты Мурманской области:

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;

Отделу по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты:

- продолжить работу над повышением качества финансового менеджмента;

Комитету по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области:

- минимизировать количество справок об изменении сводной бюджетной росписи путем повышения качества планирования бюджетных расходов;

- повысить качество планирования предварительных заявок на выполнение контрактов;
- направлять сложившуюся экономию по результатам конкурсных процедур на дефицит городского бюджета;
- продолжить работу над повышением эффективности претензионно-исковой работы.

Всем главным администраторам бюджетных средств:

- 1) соблюдать бюджетное законодательство Российской Федерации, а также региональные и муниципальные нормативные правовые акты;
- 2) повышать качество планирования бюджетных ассигнований;
- 3) не допускать нарушения финансовой дисциплины в процессе осуществления деятельности.

Результаты оценки качества финансового менеджмента будут использоваться:

- при формировании рейтинга главных администраторов средств городского бюджета в соответствии с полученными ими значениями оценки в порядке убывания.

Начальник Управления финансов

Е.И. Прокопенко