

Утвержден  
распоряжением Контрольно-счетной  
палаты города Апатиты  
от 07.12.2020 № 18

**План  
по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате города Апатиты на 2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
<b>1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Подготовка и принятие необходимых муниципальных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Апатиты, направленных на противодействие коррупции	консультант-юрист, председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	по мере необходимости
1.2.	Подготовка и принятие изменений в действующие правовые акты Контрольно-счетной палаты города Апатиты по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и Мурманской области	консультант-юрист, председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	по мере необходимости
<b>2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Апатиты	консультант-юрист	по факту подготовки проекта муниципального нормативного правового акта
2.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Апатиты	консультант-юрист	по мере необходимости
2.3.	Размещение проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Апатиты во вкладке «Противодействие коррупции/Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов» официального сайта органов местного самоуправления города Апатиты в сети «Интернет» <a href="https://apatity.gov-murman.ru">https://apatity.gov-murman.ru</a> для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	разработчик проекта нормативного правового акта	в течение одного рабочего дня со дня подготовки
<b>3. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>3.1. Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов</b>			
3.1.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях действующего законодательства в области контрактной системы в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	консультант-юрист	по мере необходимости
<b>3.2. Противодействие коррупции при реализации кадровой политики</b>			
3.2.1.	Контроль за соблюдением действующего законодательства о муниципальной службе	консультант-юрист	постоянно
3.2.2.	Проведение с муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Апатиты профилактических бесед, в целях повышения уровня правосознания и	консультант-юрист	по мере необходимости

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей и направленных на противодействие коррупционным проявлениям		
3.2.3.	Ознакомление муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Апатиты с методическими материалами по исполнению ограничений и запретов, налагаемых на них, а также мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	консультант-юрист	по мере необходимости
3.2.4.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим за замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Апатиты	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	при поступлении на муниципальную службу
3.2.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Апатиты в соответствии с законодательством Российской Федерации	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	по мере поступления
3.2.6.	Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Контрольно-счетной палате города Апатиты в соответствии с законодательством Российской Федерации	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	на основании поступившей информации
3.2.7.	Проведение анализа поступающих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих должности муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Апатиты и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации	консультант-юрист	по мере поступления
3.2.8.	Ознакомление вновь принятых муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Апатиты по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	консультант-юрист	при поступлении на муниципальную службу
3.2.9.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты и членов их семей	консультант-юрист	в соответствии с установленными сроками
3.2.10.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Апатиты председателя Контрольно-счетной палаты города Апатиты о выполнении иной оплачиваемой работы	консультант-юрист	постоянно
3.2.11.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Апатиты председателя Контрольно-счетной палаты города Апатиты в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	консультант-юрист	постоянно
3.2.12.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Апатиты председателя Контрольно-счетной палаты города	консультант-юрист	постоянно

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	Апатиты о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов		
3.2.13.	Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	постоянно
3.2.14.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в целях выявления возможного конфликта интересов	консультант-юрист	постоянно
3.2.15.	Направление информации, докладов, отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате города Апатиты	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	по запросу
<b>3.3. Противодействие коррупции при работе со служебной информацией</b>			
3.3.1.	Принятие мер по предотвращению использования во внеслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности	муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты города Апатиты	постоянно
<b>3.4. Исполнение Плана по противодействию коррупции и оценка его эффективности</b>			
3.4.1.	Проведение анализа исполнения Плана по противодействию коррупции	консультант-юрист	ежегодно (февраль)
<b>4. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции, взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции</b>			
4.1.	Функционирование раздела официального сайта Контрольно-счетной палаты города Апатиты ( <a href="https://apatity.gov-murman.ru/ksp">https://apatity.gov-murman.ru/ksp</a> ) с возможностью подачи сообщений о фактах коррупционного поведения муниципальных служащих	консультант-юрист	постоянно
4.2.	Организация обучения (занятий, семинаров) в Контрольно-счетной палате города Апатиты, основной целью которого должно являться формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	консультант-юрист	по мере необходимости
<b>5. Ежеквартальные отчеты и сведения о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, представляемые в государственные органы власти Мурманской области</b>			
5.1.	Направление сведений о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	председатель Контрольно-счетной палаты города Апатиты	по запросу
<b>6. Размещение информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</b>			
6.1.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты ( <a href="https://apatity.gov-murman.ru">https://apatity.gov-murman.ru</a> ) отчета о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты города Апатиты	ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным кварталом