

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту административного регламента предоставления государственной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в Мурманской области»

1. Административный регламент исполнения государственной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в Мурманской области» (далее - административный регламент) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; постановлением Правительства Мурманской области от 29.10.2024 № 721-ПП «Об утверждении Порядка предоставления лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в Мурманской области», Уставом муниципального образования город Апатиты, постановлениями администрации города Апатиты от 24.05.2011 № 576 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей и муниципальных функций)», от 28.04.2012 № 349 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг».

2. Исполнение государственной услуги осуществляется отделом по опеке и попечительству Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области.

3. В проекте административного регламента, определяющем порядок исполнения административных процедур, содержится описание:

- порядка информирования об исполнении государственной услуги;
- сроков исполнения государственной услуги;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- максимальный срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги;
- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

4. Установление последовательности действий сотрудников отдела по опеке и попечительству Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области, участвующих в исполнении государственной услуги, предусмотренной административным регламентом, подробное описание последовательности действий,

необходимых для исполнения государственной услуги, позволяет осуществить совершенствование административных процедур, обеспечить их прозрачность, продолжить оптимизацию процессов исполнения государственной услуги, направленную на повышение качества и доступности её результатов.

5. Внедрение и практическая реализация настоящего административного регламента в части исполнения требований к порядку исполнения государственной услуги не потребует дополнительного выделения денежных средств.

6. Проект административного регламента и пояснительная записка размещаются в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты во вкладке «Документы/Муниципальные услуги» <https://apatity.gov-murman.ru/regulatory/services/docs.php>.

Предметом независимой экспертизы является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа, являющегося разработчиком административного регламента.

Срок проведения независимой экспертизы – с 6 апреля 2026 по 6 мая 2026 года.

Предложения принимаются по адресу: отдел по опеке и попечительству Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области, 184209, г. Апатиты, пл. Ленина, 1, кабинет 104, а также по адресу электронной почты: madm@apatity-city.ru.

График работы: понедельник – четверг: с 08:30 до 17:00; пятница: с 08:30 до 16:45; обед: с 12:45 до 14:00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Результаты независимой экспертизы оформляются в виде экспертного заключения. Форма экспертного заключения на проект административного регламента, а также порядок проведения экспертизы размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты во вкладке «Документы/Муниципальные услуги» <https://apatity.gov-murman.ru/regulatory/services/docs.php>.

**Начальник отдела
по опеке и попечительству**

О.А. Анцыгина