



Совет депутатов города Апатиты Председатель

пл. Ленина, д. 1, г. Апатиты Мурманской обл., 184209
тел./факс (81555) 6-02-15, e-mail: sovets@apatity-city.ru

П о с т а н о в л е н и е

От 29.10.2024

№ 3

г. Апатиты

О мерах по совершенствованию организации деятельности по противодействию коррупции

В соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, совершенствования работы по противодействию коррупции путем обеспечения соблюдения ограничений и обязанностей, налагаемых Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами на лиц, замещающих муниципальные должности города Апатиты, постановляю:

1. Установить, что рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению и урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности города Апатиты, осуществляется коллегиально комиссией, состоящей из должностных лиц и представителей научных, образовательных организаций и других организаций, приглашаемых в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, в том же количественном и персональном составе и распределением обязанностей членов указанной комиссии, которые имеются в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, созданной в Совете депутатов города Апатиты.

2. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению и урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности города Апатиты.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель
Совета депутатов**

С.С. Кательникова

Рассылка: дело, Воробьева А.В., газета «Кировский рабочий», официальный сайт органов МСУ г. Апатиты в сети Интернет, СПС «КонсультантПлюс», Регистр МНПА, прокуратура города Апатиты

ПОРЯДОК
рассмотрения вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному
(должностному) поведению и урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих
муниципальные должности города Апатиты

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области и определяет порядок коллегиального рассмотрения комиссией, состоящей из должностных лиц и представителей научных, образовательных организаций и других организаций, приглашаемых в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, (далее – Комиссия, члены Комиссии), в том же количественном и персональном составе и распределением обязанностей членов указанной комиссии, которые имеются в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, созданной в Совете депутатов города Апатиты, вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению и урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности города Апатиты (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

2. Основанием для проведения заседания Комиссии являются:

а) решение председателя Совета депутатов города Апатиты, принятое на основании материалов проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, установленных законодательством ограничений, проведенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – материалы проверки), а также иных поступивших председателю Совета депутатов города Апатиты материалов о нарушении лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному) поведению;

б) заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) заявление Губернатора Мурманской области о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае выявления в результате проверки, проведенной в соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», фактов представления недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным;

д) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3. Заявления и уведомления, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подаются в Совет депутатов города Апатиты.

Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, осуществляет предварительное рассмотрение заявлений и уведомлений, указанных подпунктах «б», «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливает мотивированное заключение.

4. При подготовке предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка мотивированного заключения лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, имеет право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктами «б», «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка заявления или уведомления, необходимые пояснения, а председатель Совета депутатов города Апатиты может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Заявление или уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления или уведомления представляются председателю Совета депутатов города Апатиты.

В случае направления запросов заявление или уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Совета депутатов города Апатиты в течение 45 дней со дня поступления заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. В случае если в заявлении, указанном в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными, председатель Совета депутатов города Апатиты может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 14 настоящего Порядка.

В случае если в уведомлении, указанном в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель Совета депутатов города Апатиты может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 15 настоящего Порядка.

В случае если в уведомлении, указанном в подпункте «д» пункта 2 настоящего Порядка, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что имеется причинно-следственная связь

между возникновением не зависящих от лица, подавшего уведомление, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, председатель Совета депутатов города Апатиты может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 17 настоящего Порядка.

Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

6. В случае непринятия председателем Совета депутатов города Апатиты решений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, либо при наличии иных оснований для проведения заседания Комиссии дата проведения заседания Комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, определяется председателем Совета депутатов города Апатиты и не может быть позднее 10 дней со дня поступления ему информации, являющейся основанием для проведения заседания Комиссии, в том числе с учетом исполнения требований пункта 4 настоящего Порядка.

7. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

8. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению или об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из лиц, замещающих муниципальную должность, являющихся членом Комиссии, указанное лицо, замещающее муниципальную должность, не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 14–18 настоящего Порядка.

9. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами «б», «в», «д» пункта 2 настоящего Порядка заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, представившее заявление или уведомление, указывает в заявлении или уведомлении.

10. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами «б», «в», «д» пункта 2 настоящего Порядка заявление или уведомление, в случае:

а) если в заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если лицо, представившее заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.

11. На заседание Комиссии по решению председателя Совета депутатов города Апатиты могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления города Апатиты, а также представители иных заинтересованных органов и организаций.

12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании Комиссии по ходатайству членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

13. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному) поведению;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному)

поведению. В этом случае Комиссией готовится доклад председателю Совета депутатов города Апатиты о принятии решения о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.

14. По итогам рассмотрения заявления, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными. В этом случае Комиссией готовится доклад председателю Совета депутатов города Апатиты о досрочном прекращении лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.

15. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. О принятом решении лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, уведомляет председателя Совета депутатов города Апатиты;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, докладывает председателю Совета депутатов города Апатиты в целях применения мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16. По итогам рассмотрения заявления Губернатора Мурманской области, указанного в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о рекомендации Совету депутатов города Апатиты о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретной меры ответственности, предусмотренной частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в форме мотивированного заключения.

При подготовке мотивированного заключения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, учитываются вина лица, замещающего муниципальную должность, причины и условия, при которых им были представлены недостоверные или неполные сведения о доходах и об имуществе, сведения о расходах, характер и степень искажения этих сведений, соблюдение указанным лицом ограничений и запретов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, отсутствие фактов сокрытия имущества и иных объектов налогообложения от налоговых органов Российской Федерации, органов, осуществляющих учет и регистрацию отдельных видов имущества и (или) прав на него.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, обстоятельств и невозможностью

соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

18. Комиссия вправе принять иное, не предусмотренное пунктами 13 – 15, 17 настоящего Порядка, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

19. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты, по поручению председателя Совета депутатов города Апатиты направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в компетентные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.

20. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

21. Решение Комиссии оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов города Апатиты.

22. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание Комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Порядком;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

г) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;

д) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

23. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

24. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение 5 рабочих дней после подписания протокола проведения соответствующего заседания Комиссии.

25. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
