

# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА АПАТИТЫ РЕШЕНИЕ**

**от 21.12.2020 № 225**

## **Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов города Апатиты**

(в ред. решения от 28.01.2025 № 87)

В соответствии со статьей 2 Закона Мурманской области от 12.10.2009 № 1139-01-ЗМО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования Мурманской области», подпунктом 2 пункта 3.1 и пунктом 4 статьи 36, пунктом 13 статьи 44 Устава муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области и принимая во внимание информацию заместителя прокурора города Апатиты от 25.06.2020 № 1-22-2020 о необходимости правового регулирования,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов города Апатиты.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов города Апатиты по бюджету, нормативному регулированию и местному самоуправлению (Е.М. Ахтулова).

Глава города Апатиты  
А.Г. Гиляров

**Утверждено  
решением Совета депутатов  
города Апатиты  
от 21.12.2020 № 225**

## **ПОРЯДОК организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов города Апатиты**

1. Прием граждан депутатами Совета депутатов города Апатиты (далее – прием) – форма деятельности депутата Совета депутатов города Апатиты. Прием ведется в целях реализации закрепленных Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и на участие граждан в осуществлении местного самоуправления.
2. В целях настоящего Порядка под депутатом понимается депутат Совета депутатов города Апатиты, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе.
3. Прием граждан депутатами осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Мурманской области от 12.10.2009 № 1139-01-ЗМО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования

Мурманской области», Уставом муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами города Апатиты.

4. Прием осуществляется в определенных Администрацией города Апатиты помещениях для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Апатиты, порядок предоставления которых устанавливается Администрацией города Апатиты, или в помещении, определяемом депутатом, которое находится вне здания Администрации города Апатиты.

5. Депутат обязан вести прием регулярно не реже 1 раза в месяц, за исключением перерывов в работе по уважительным причинам (болезнь депутата, нахождение его в командировке или отпуске, невозможность проведения приема вследствие непреодолимой силы).

6. Депутат ведет прием в соответствии с настоящим Порядком и графиком приема депутатами Совета депутатов города Апатиты (далее – график приема).

7. Депутат ведет прием лично в день, во время и месте, установленных графиком приема.

8. График приема утверждается председателем Совета депутатов города Апатиты на весь срок полномочий Совета депутатов города Апатиты на основании письменных заявлений депутатов, в которых должны быть указаны дни, время, продолжительность и место осуществления приема. Указанные заявления депутаты подают в течение 30 дней со дня первого заседания Совета депутатов города Апатиты нового созыва.

При необходимости председателем Совета депутатов города Апатиты на основании письменных заявлений депутатов могут вноситься изменения в график приема.

9. График приема содержит следующие сведения о каждом депутате:

- 1) фамилию, имя, отчество депутата;
- 2) номер избирательного округа, от которого избран депутат, с указанием адресов домов, входящих в избирательный округ;
- 3) место и время проведения приема депутатом.

10. Продолжительность времени приема, установленная графиком приема, не может составлять менее 1 часа.

11. График приема (изменения в график приема) публикуются в газете «Кировский рабочий» и подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня их утверждения.

12. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

13. Депутат ведет учет личного приема граждан по определяемой им форме.

Документы вышеуказанного учета депутат хранит в течение всего срока его полномочий.

14. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату с устным или письменным обращением.

15. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

16. Ответ на обращение (по существу поставленных в нем вопросов) не дается в установленных законодательством о рассмотрении обращений граждан случаях.

17. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина без его согласия.

18. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

19. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.