



Российская Федерация
Мурманская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
города Апатиты
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 04 2019

№ 645

**Об утверждении Положения о
системе внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в Администрации
города Апатиты**

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, постановлением Правительства Мурманской области от 19.02.2019 № 61-ПП «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Апатиты.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Н.А.Бова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ
ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АПАТИТЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Апатиты (далее – Положение и антимонопольный комплаенс соответственно) разработано в целях формирования единого подхода к созданию и организации в Администрации города Апатиты системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

1.2. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации города Апатиты требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации города Апатиты.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации города Апатиты требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации города Апатиты антимонопольного комплаенса.

1.4. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность Администрации города Апатиты в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации города Апатиты антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой администрации города, который:

изменения, принимает внутренние документы Администрации города Апатиты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Администрации города Апатиты правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями Администрации города Апатиты: Управлением муниципальных закупок Администрации города Апатиты (далее – Управление) и отделом организационной работы и кадров Управления делами Администрации города Апатиты (далее – Отдел).

2.3. К компетенции Управления относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление Главе администрации города акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также нормативных правовых актов Администрации города Апатиты, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) организация взаимодействия со структурными подразделениями Администрации города Апатиты по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

в) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Администрации города Апатиты, подготовка сводных отчетов и результатов оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, а также проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

г) информирование Главы администрации города о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

2.4. К компетенции Отдела относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений Администрации города Апатиты в области антимонопольного законодательства, разработка предложений по их исключению;

б) организация систематического обучения работников структурных подразделений Администрации города Апатиты требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

в) организационно-техническое и функциональное обеспечение работы Комиссии, в том числе подготовка проекта распоряжения о составе Комиссии и графика ее работы;

г) размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты (далее - официальный сайт) доклада об антимонопольном комплаенсе.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации города Апатиты антимонопольного комплаенса осуществляет Комиссия.

2.6. Персональный состав Комиссии и график ее работы утверждается распоряжением Администрации города Апатиты.

2.7. К функциям Комиссии относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации города Апатиты в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в Управление:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации города Апатиты за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Администрации города Апатиты;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации города Апатиты;
- г) мониторинг и анализ практики применения в Администрации города Апатиты антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже 1 раза в год) структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по полномочиям в сферах деятельности Администрации города Апатиты сведения о выявленных за последние 3 года о нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;
- в) направление в Управление результатов реализации мероприятий.

3.3. При проведении анализа нормативных правовых актов Администрации города Апатиты структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции реализуются следующие мероприятия:

- а) разработка и обеспечение размещения на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации города Апатиты (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких

актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) обеспечение размещения на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов согласно приложению № 1 (Форма № 1) к настоящему Положению в целях проведения публичных консультаций. Срок проведения публичных консультаций определяется структурными подразделениями Администрации города Апатиты самостоятельно;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) направление в Управление пояснительной записки с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации города Апатиты в целях подготовки сводного доклада о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации города Апатиты.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации города Апатиты в сфере антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции реализуются следующие мероприятия:

а) обеспечение размещения на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта согласно приложению № 1 (Форма № 2) к настоящему Положению в целях проведения публичных консультаций. Срок проведения публичных консультаций определяется структурными подразделениями Администрации города Апатиты самостоятельно.

в) направление в Управление результатов реализации мероприятий.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации города Апатиты Управлением совместно со структурными подразделениями Администрации города Апатиты реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации города Апатиты;

б) подготовка Управлением по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации города Апатиты;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации города Апатиты.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации города Апатиты проводится оценка и распределение таких рисков по уровням согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции составляется описание рисков (карта комплаенс-рисков), в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.8. Информация о выявлении и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства направляется структурным подразделением Администрации города Апатиты в Управление.

3.9. Выявленные комплаенс-риски отражаются Управлением в карте комплаенс-рисков Администрации города Апатиты в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

3.10. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации города Апатиты

4.1. В целях снижения комплаенс-рисков Управлением совместно со структурными подразделениями Администрации города Апатиты в части своей компетенции ежегодно разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации города Апатиты (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков должен содержать в разрезе каждого комплаенс-риска конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков.

4.3. В плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков должны быть указаны:

- общие меры (мероприятия) по минимизации и устранению рисков (согласно карте комплаенс-рисков);
- описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;
- ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение Администрации города Апатиты);
- срок исполнения мероприятия;
- показатели выполнения мероприятия.

При необходимости в плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков могут быть указаны дополнительные сведения:

- необходимые ресурсы;
- календарный план (для многоэтапного мероприятия);
- критерии качества работы;
- требования к обмену информацией и мониторингу;
- иные необходимые сведения.

4.4. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации города Апатиты утверждается распоряжением Администрации города Апатиты в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия. Утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков обеспечивает Управление.

4.5. Управление совместно со структурными подразделениями Администрации города Апатиты осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.6. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации города Апатиты подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Администрации города Апатиты антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации города Апатиты антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели оценки эффективности антимонопольного комплаенса. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты, согласно Приложению № 5 к Положению.

5.2. Управление совместно со структурными подразделениями Администрации города Апатиты проводят (не реже 1 раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит следующую информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией города Апатиты антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией города Апатиты антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе рассматривается на заседаниях Комиссии, проводимых не реже 1 раза в год.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте.

Форма № 1

**Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному
законодательству**

Настоящим Администрация города Апатиты уведомляет о проведении публичных консультаций *(наименование нормативных правовых актов)*.

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным муниципальным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. _____, д. ____, каб. № _____ города Апатиты Мурманской области, а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с _____ час до _____ час понедельник-четверг

с _____ час до _____ час пятница

Форма № 2

**Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному
законодательству**

Настоящим Администрация города Апатиты уведомляет о проведении публичных консультаций *(наименование проекта нормативного правового акта)*.

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному проекту нормативного правового акта.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. _____, д. ____, каб. № _____ города Апатиты Мурманской области, а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

2. *(наименование проекта нормативного правового акта)*.

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с ____ час до ____ час понедельник-четверг

с ____ час до ____ час пятница

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сфера деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефон:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта

Приложение № 2 к Положению

**Уровни рисков нарушения антимонопольного
законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации города Апатиты, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Администрации города Апатиты предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Администрации города Апатиты предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Администрации города Апатиты предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3 к Положению

**Описание рисков нарушения антимонопольного законодательства
(наименование структурного подразделения)**

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Руководитель структурного подразделения _____

Приложение № 4 к Положению

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению комплаенс-рисков Администрации города Апатиты**

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок исполнения	Показатель выполнения мероприятия

**Методика расчета ключевых показателей эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса
в Администрации города Апатиты**

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты.

2. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты является внутренним документом.

3. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

4. К ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес – баллы, общей суммой 100 баллов.

В зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам. К группе «Высший уровень» относятся, набравшие от 80 до 100 баллов, к группе «Хороший уровень» – от 60 до 79 баллов, к группе «Удовлетворительный уровень» – от 40 до 59 баллов, к группе «Неудовлетворительный уровень» – от 0 до 39 баллов.

5. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

**Ключевые показатели эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в Администрации города Апатиты
и критерии их оценки**

№ п/п	Ключевой показатель эффективности	Критерии оценки в баллах	Факт (единица)	Оценка в баллах
1.	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства в текущем году	30		
2.	Проведение семинаров, мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом - 4 единицы в текущем году	10		
3.	Выполнение плана мероприятий «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства - отсутствуют необоснованные отклонения от плана	15		
4.	Наличие в карте рисков: - рисков высокого уровня; - рисков существенного уровня; - рисков незначительного уровня; - низкого уровня; - отсутствие рисков	0 2 5 8 15		
5.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа проектов нормативных правовых актов	10		
6.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа нормативных правовых актов	10		