



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АПАТИТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2022

№ 1500

г. Апатиты

О Тендерном комитете

В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Апатиты и обеспечения прозрачности осуществления таких закупок **постановляю:**

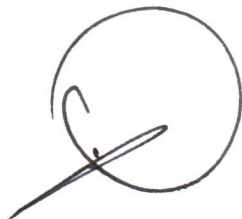
1. Утвердить прилагаемый Регламент работы Тендерного комитета.
2. Утвердить прилагаемый Состав Тендерного комитета.
3. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551 «О создании Тендерного комитета»;
 - постановление Администрации города Апатиты от 19.02.2016 № 179 «О внесении изменений в постановление Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551 «О Тендерном комитете»;
 - постановление Администрации города Апатиты от 31.03.2016 № 370 «О внесении изменений в постановление Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551 «О Тендерном комитете»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 1735 от 21.12.2016 «О внесении изменений в постановление Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551 «О Тендерном комитете»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 1801 от 28.12.2016 «О внесении изменений в состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 364 от 20.03.2017 «О внесении изменений в Регламент работы Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 1591 от 11.12.2017 «О внесении изменений в Состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 1660 от 19.12.2017 «О внесении изменений в Состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 488 от 20.04.2018 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551»;
 - постановление Администрации города Апатиты № 1654 от 24.12.2018 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551 «О Тендерном комитете»;

- постановление Администрации города Апатиты № 1542 от 18.11.2019 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета»;
- постановление Администрации города Апатиты № 1650 от 09.12.2019 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета»;
- постановление Администрации г.Апатиты № 713 от 05.10.2020 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета»;
- постановление Администрации г.Апатиты № 939 от 24.11.2021 «О внесении изменения в Состав Тендерного комитета, утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 04.12.2015 № 1551».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Апатиты.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Кузнецова В.В.

Глава администрации города



Н.А. Бова

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ТЕНДЕРНОГО КОМИТЕТА

1. Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения технических заданий, цен на товары, работы и услуги для обеспечения муниципальных нужд, предлагаемых заказчиками муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области: муниципальными органами, муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями (далее – заказчики).

2. При закупке товаров, работ, услуг (далее – закупка) заказчику рекомендуется направлять в Тендерный комитет техническое задание и обоснование цены на товары, работы и услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее – техническое задание и цена) для их рассмотрения в Тендерном комитете, за исключением случаев осуществления закупок, указанных в пункте 3 настоящего Регламента.

3. Тендерный комитет осуществляет анализ и оценку технического задания и цены в целях подготовки рекомендаций о целесообразности и эффективности расходов на закупку либо их нецелесообразности и неэффективности.

4. Заказчикам не рекомендуется направлять в Тендерный комитет техническое задание и цену в следующих случаях:

4.1. Осуществление закупки на сумму, не превышающую 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

4.2. Осуществление закупки в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.09.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ), исключая пункты 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ в случае, если объектом закупки не являются закупки, предусмотренные пунктами 1 – 3 и 6 – 60 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ.

4.3. Осуществление закупки муниципальными автономными учреждениями в случае, если объектом закупки являются закупки, предусмотренные частью 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ, исключая пункты 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ.

4.4. Осуществление закупки за счет средств, полученных в качестве дара, грантов, субвенций, субсидий областного бюджета, включая софинансирование из местного бюджета.

4.5. Осуществление закупки на торговой площадке «Закупки Мурманской области».

4.6. Осуществление закупки на совместном аукционе либо на совместном конкурсе.

4.7. Выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства в случае, если сметная стоимость работ подлежит проверке на предмет достоверности.

4.8. Оказание медицинских услуг по прохождению диспансеризации и медицинских осмотров, осуществление закупки медицинского оборудования, медикаментов и иных изделий медицинского назначения.

4.9. Оказание услуг электронного документооборота по телекоммуникационным каналам через операторов электронного документооборота.

4.10. Участие детей, включая их сопровождение, на этапах всероссийской олимпиады школьников.

4.11. Оказание транспортных услуг по перевозке детей, включая их сопровождение.

5. Адрес направления заказчиком в Тендерный комитет технического задания и цены: кабинет 201, пл. Ленина, д. 1, с пометкой «секретарю Тендерного комитета». При этом техническое задание и цена должны быть подписаны уполномоченным лицом (их разработчиком) заказчика, в противном случае секретарь Тендерного комитета возвращает заказчику техническое задание и цену без рассмотрения в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Тендерный комитет с указанием причины возврата.

6. График заседаний Тендерного комитета: дата и время заседаний Тендерного комитета устанавливается председателем или заместителем председателя Тендерного комитета путем приглашения секретарем Тендерного комитета на заседания Тендерного комитета членов Тендерного комитета, а также, в случае возникновения необходимости в даче пояснений по закупке представителя заказчика.

7. После рассмотрения на заседании Тендерного комитета технического задания и цены, представленных в соответствии с пунктом 1 настоящего Регламента, секретарь Тендерного комитета направляет в течение пяти рабочих дней заказчику техническое задание и цену с приложением рекомендаций Тендерного комитета о целесообразности и эффективности расходов на данную закупку либо об их нецелесообразности и неэффективности с изложением мотивированных возражений.

8. Заказчику рекомендуется осуществлять закупку согласно законодательству о закупках товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по рекомендованной Тендерным комитетом цене и в соответствии с рекомендованным Тендерным комитетом техническим заданием.

9. В случае несогласия с рекомендациями Тендерного комитета заказчику рекомендуется в течение пяти рабочих дней направлять в Тендерный комитет мотивированные возражения на данные рекомендации, которые рассматриваются на заседании Тендерного комитета в присутствии представителя заказчика в целях подготовки окончательных рекомендаций о целесообразности и эффективности расходов на закупку либо об их нецелесообразности и неэффективности.

Утвержден
постановлением
Администрации города Апатиты
от 14.09.2022 № 1500

СОСТАВ ТЕНДЕРНОГО КОМИТЕТА

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Председатель комитета | – Глава города Апатиты (по согласованию) |
| Заместитель председателя комитета | – депутат Совета депутатов города Апатиты (по согласованию) |
| Секретарь комитета | – специалист аппарата Совета депутатов города Апатиты (по согласованию) |
| Члены комитета: | – заместитель Главы Администрации города Апатиты |
| | – начальник управления муниципальных закупок Администрации города Апатиты |
| | – специалист управления муниципальных закупок Администрации города Апатиты; |
| | – начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города Апатиты |